

別記様式第1号

長期留学による単位認定申請書
(トライリンガル養成特定プログラム用)

令和 年 月 日

広島大学 外国語教育研究センター長 殿

学生番号 _____

氏名 _____ 印

トライリンガル養成特定プログラムの授業科目について、別紙のとおり単位を認定くださるよう関係書類を添えて申請します。

留学先機関名・所在地	
留学先での所属学部・学科	
留学先での在籍中身分	
留学期間	年 月 日～ 年 月 日
添付書類	<input type="checkbox"/> 留学先の大学・語学学校等で単位を修得した成績表 <input type="checkbox"/> シラバス（原語）およびシラバスの和訳 （いずれも必要／チェックを入れる）
当該言語責任教員 による所見* *この欄は、センターより教員に記入を依頼します。提出時には何も記入しないでください。	教員氏名 _____ 印

別記様式第2号

学生氏名： _____

授業担当教員氏名： _____ 印

学 生 記 入 欄							教員記入欄 (いずれかに○)
留学先で単位を認定された 授業科目名	年 月 日～年 月 日 受講期間	週当り授業時 間数 (時間)	取得 単位数 (単位)	本学で認定を希望する授業科目名	単位数	開設部局	認定の可否
	年 月 日 ～ 年 月 日						可・否
	年 月 日 ～ 年 月 日						可・否
	年 月 日 ～ 年 月 日						可・否
	年 月 日 ～ 年 月 日						可・否

* 学生記入欄に学生本人が記入し、本学で認定を希望する授業科目の担当教員へ単位認定内容に関する説明を行い、本様式およびシラバスを渡してください。

* 大学や語学学校での語学研修に参加した場合には、授業時間 24 時間 (90 分×2 回×8 週) で本学の 1 単位と換算します。

(注) 単位認定した科目について、認定は単位のみとし、成績評価は付しません。よって、本学共通の平均評価点 (GPA : Grade Point Average) の計算対象となりません。

【授業担当教員各位】

授業担当教員は、学生から本様式および証明書等を受領した後、認定の可否を記入し、署名・押印してください。

本様式は当該学生が外国語教育研究センターへ提出します。